

ДОГОВІР № КД-21493

м. Одеса

«30» 01 2020 р.

Державне підприємство «Одеський морський торговельний порт», іменоване надалі «Порт», в особі в.о. заступника директора з технічних питань **Кашубського Ігоря Валерійовича**, що діє на підставі Довіреності від 02.01.2020 р. № 23-9/9, з однієї сторони, та

Приватне підприємство «Симаке груп» іменоване надалі «Підприємство», в особі директора **Курієвський Максим Васильович** діючого на підставі Статуту, з другої сторони, при спільному згадуванні іменовані як «Сторони», уклали цей Договір про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Порт зобов'язується надавати Підприємству послуги на вільних закритих складських територіях Порту з розміщення та зберігання вантажів, контейнерів, обладнання та майна (далі по тексту - «Вантажі»), а Підприємство зобов'язується оплачувати надані послуги на умовах та порядку, передбаченому цим Договором.

1.2. Найменування та кількість вантажу, за якими Порт надає послуги, вказується в актах, що підписуються Сторонами при передачі вантажу на зберігання.

1.3. Місце надання послуг: ДП «Одеський порт», Склад-навіс №12, інв. № 060005, Корпус 2, інв. №060001 «Червоних пакгаузів», корпус 3, інв. № 060002, «Червоних пакгаузів», корпус 4, інв. № 060003, «Червоних пакгаузів», що обліковується на балансі державного підприємства «Одеський морський торговельний порт» ( далі по тексту – «Майданчик»), на яких можливо здійснювати зберігання вантажів, що прибуватимуть на адресу Підприємства.

## 2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН:

### 2.1. «Порт» зобов'язується:

2.1.1. Забезпечити співробітникам Підприємства безперешкодний доступ на виділений Портом майданчик в присутності представника Порту з метою складування та переміщення своїх вантажів.

2.1.2. Перед початком завезення вантажу забезпечити очищення майданчика від інших предметів, вантажів, що раніше знаходилися на ньому.

2.1.3. Не пізніше 5-го числа місяця, наступного за звітним, проводити оформлення Акту прийому-передачі фактично наданих Підприємству послуг протягом звітного місяця, який є підставою для взаєморозрахунків між Сторонами за цим договором.

2.1.4. Прийом вантажів для зберігання на Склад, та видача зі Складу проводиться у відповідності з графіком роботи робітників складу Порту, встановленим Правилами внутрішнього трудового розпорядку Порту.

### 2.2. «Підприємство» зобов'язується:

2.2.1. Передати Вантаж на зберігання Порту на підставі приймальних актів.

2.2.2. Інформувати Порт про завезення для зберігання, переміщення та вивезення Вантажів на складській території шляхом направлення Порту такої інформації:

- щомісячна заявка очікуваної кількості вантажу для прийняття на зберігання за підписом уповноваженої особи Підприємства.

- щомісячна інформація про рух вантажів Підприємства на складській території Порту (прибуття/наявність/вибуття). Інформація надається щомісяця, до 3-го числа наступного за звітним місяцем.

Підставою для оформлення щомісячної інформації є акти приймання-передачі.

2.2.3. Використовувати надані площі Порту тільки як складську територію для зберігання вантажів Підприємства.

2.2.4. Здійснювати завезення, переміщення і вивезення вантажів на складській території Порту своїми силами і засобами.

2.2.5. Щомісяця проводити оплату послуг Порту відповідно до Акту наданих послуг та умов цього Договору.

2.2.6. Нести відповідальність за допущені порушення охорони праці, пожежної безпеки, можливі нещасні випадки і аварії, що відбулися на території, де зберігається вантаж.

### **3. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Оплата Порту за послуги зберігання вантажу Підприємства на території Порту здійснюється щомісяця за фактично надані послуги на підставі виставлених Портом рахунків і підписаного Сторонами Акту наданих послуг.

3.2. Розрахунок оплати за послуги зберігання Вантажів Підприємства на території Порту здійснюється згідно діючих тарифів Порту, які вказані в Додатку № 1 до цього Договору, що є його невід'ємною частиною.

Нарахування ПДВ здійснюється у порядку, визначеному законодавством України.

3.3. У випадку зміни тарифів, Порт зобов'язаний повідомити Підприємство про це письмово в тижневий термін, з моменту настання таких змін, а Підприємство зобов'язується сплачувати ці послуги за новими затвердженими тарифами.

3.4. Оплата рахунків Порту здійснюється Підприємством протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту їх отримання, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Порту.

Всі витрати з банківських послуг здійснюються за рахунок Підприємства.

3.5. При отриманні рахунку Порту представником Підприємства безпосередньо в бухгалтерії Порту на копії рахунку або в реєстрі видачі рахунків, який ведеться в Порту, представник Підприємства зобов'язаний розписатися і вказати дату отримання рахунку.

### **4. ФОРС-МАЖОР.**

4.1. Ніяка відповідальність не може виникати з невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю не виконуючої Сторони, подібних стихійних лих, екстремальних погодних умов, пожеж, війн, страйків, військових дій, цивільних заворушень і т. д. (далі по тексту - «**Форс-Мажор**»), але не обмежуються ними, на період, що починається з моменту оголошення не виконуючої Стороною про Форс-Мажор, підтвердженого компетентним органом, і закінчується, коли Форс-Мажор закінчився або закінчився б, якби не виконуюча Сторона зробила дії, які вона в дійсності могла б вжити, для виходу з форс-мажора. Дане положення має силу за умови, що не виконуюча Сторона не знала і не могла знати про Форс-Мажор в момент підписання договору. Форс-Мажор автоматично продовжує термін виконання зобов'язань за договором на період дії відповідних обставин. У разі, якщо Форс-Мажор триває більше одного календарного місяця, то сторони повинні домовитися про подальшу долю цього договору. При цьому Сторони зобов'язані провести взаєморозрахунки відповідно за фактично виконані зобов'язання.

4.2. Сторона, яка постраждала від дії непереборної сили, повинна негайно сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили, їх тип і можливої тривалості, як і про інші обставини, що перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з умов цього Договору (надалі іменується "порушення Договору"), винна Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

5.1.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

5.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

5.1.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

5.2. У разі несвоєчасної оплати платежів, Підприємство оплачує Порту пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня за кожний день прострочення, від суми несплати.

Датою оплати платежів вважається дата зарахування грошових коштів на рахунок Порту.

5.3. При систематичному порушенні Підприємством умов, зазначених в розділі 2.2. цього договору, Порт має право розглянути питання про дострокове розірвання договору та відмову в продовженні його на новий термін.

5.4. Порт не відповідає за зобов'язаннями Підприємства. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Порту, якщо інше не передбачено цим Договором.

## **6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

## **7. ДІЯ ДОГОВОРУ**

7.1. Цей Договір вважається укладеним та набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє до 31 грудня 2020 року.

7.2. Цей Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін або з ініціативи будь-якої з Сторін у порядку, визначеному чинним законодавством України.

7.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.5. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

## **8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

8.1. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.3. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

### 9. ДОДАТКИ

9.1. Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додається :

- Додаток № 1 – Вартість послуг зі зберігання вантажу на закритих територіях ДП «Одеський порт».

### 10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

#### «ПОРТ»

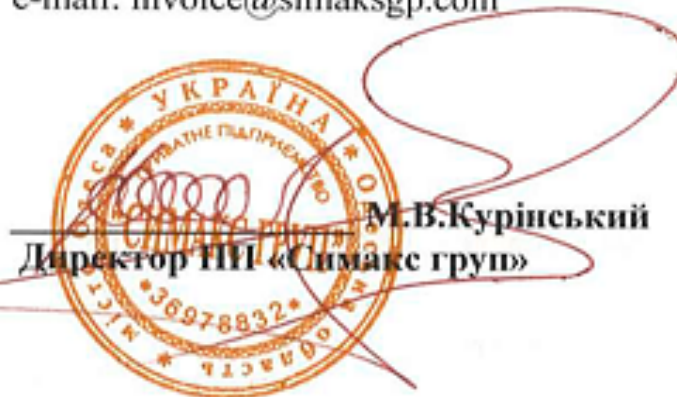
Державне підприємство "Одеський морський торговельний порт"  
Митна площа, 1, м. Одеса, 65026,  
Код ЄДРПОУ 01125666,  
ПН 011256615017,  
№ свідоцтва 40379372,  
Філія АТ «Укресімбанк» в м. Одесі  
Поточний рахунок у національній валюті:  
UA763223130000026004000031599  
ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»  
Поточний рахунок у національній валюті:  
UA093204780000026003212003311  
Телефон, факс:(048)729-47-00,729-36-55,  
E - mail: odsea@omtp.com.ua  
ksr@port.odessa.ua

#### «ПІДПРИЄМСТВО»

Приватне підприємство  
«Симакс груп»  
65045, м. Одеса, вул. Велика Арнаутська 76, оф.  
1.  
Код за ЄДРПОУ 36978832,  
ПН № 369788315032,  
№ свідоцтва 1715034500034  
Поточний рахунок у національній валюті:  
IBAN UA 04 328209 0000026003302440001, АБ  
"Південний", МФО 328209  
Поточний рахунок у національній валюті:  
IBAN UA073253650000000260000009637  
(УАН), в АТ «Кредобанк», МФО 325365  
Телефон: +380487378169, факс: +380487378069,  
e-mail: invoice@simaksgp.com



І.В. Кашубський  
В.о. заступника директора з технічних питань, ДП «Одеський порт»



М.В. Курінський  
Директор ПП «Симакс груп»


Додаток № 1  
до договору №КД - 21493  
від 30 01 2020 р.

Вартість послуг, зі зберігання вантажу  
на складських територіях ДП «Одеський порт»

Найменування послуги	Вартість, без ПДВ, грн./доба за 1,00 кв.м	ПДВ 20%, ГРН	Разом з ПДВ, , грн./доба за 1,00 кв.м
Зберігання вантажів в приміщеннях Склад-навіс №12 «Червоних пакгаузів», інв. № 060005, Корпус 2, 1 поверх інв. №060001 «Червоних пакгаузів», корпус 4, 1 поверх, інв. № 060003, «Червоних пакгаузів»	2,95	0,59	3,54

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВІД «ПОРТУ»

  
І.В. Кашубський  
В.о. заступника директора з технічних питань ДП «Одеський порт»

ВІД «ПІДПРИЄМСТВА»

  
М.В. Курінський  
Директор ДП «Сімакс груп»

  
D. A. Швей