

м. Одеса

15 січня 2020 р.

Державне підприємство «Одеський морський торговельний порт» (надалі - Порт), в особі в.о. директора Мясковського Олексія Михайловича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,

та Товариство з обмеженою відповідальністю «КОНТЕЙНЕР-ЕКСПЕРТ» в особі директора Шниковського В'ячеслава Олександровича, який діє на підставі Статуту, (надалі - Підприємство), з іншої сторони, надалі разом іменовані як Сторони, а кожна окремо Сторона, уклали цей договір (надалі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Порт зобов'язується надавати Підприємству послуги на вільних відкритих та закритих складських територіях Порту з розміщення та зберігання вантажів, контейнерів, автотранспорту, обладнання та майна (далі по тексту – «Вантажі»), а Підприємство зобов'язується оплачувати надані послуги на умовах та в порядку, передбаченому цим Договором.

1.2. Найменування та кількість вантажу, за якими Порт надає послуги, вказується в Актах, що підписуються Сторонами при передачі вантажу на зберігання.

1.3. Місце надання послуг: територія ДП «Одеський порт», заздалегідь узгоджені відкриті і закриті складські території Порту (далі по тексту «Майданчики»), на яких можливо здійснювати зберігання вантажів, що прибувають на адресу Підприємства.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН:

2.1. «Порт» зобов'язується:

2.1.1. Забезпечити співробітникам Підприємства безперешкодний доступ на виділений Портом майданчик в присутності представника Порту з метою складування та переміщення своїх вантажів.

2.1.2. Перед початком завезення вантажу забезпечити очищення майданчика від інших предметів, вантажів, що раніше знаходилися на ньому.

2.1.3. Не пізніше 5-го числа місяця, наступного за звітним, проводити оформлення Акту прийому-передачі фактично наданих Підприємству послуг протягом звітного місяця, який є підставою для взаєморозрахунків між Сторонами за цим договором.

2.1.4. Прийом вантажів для зберігання на Склад, та видача зі Складу проводиться у відповідності з графіком роботи робітників складу Порту, встановленим Правилами внутрішнього трудового розпорядку Порту.

2.2. «Підприємство» зобов'язується:

2.2.1. Передати Вантаж на зберігання Порту на підставі приймальних актів.

2.2.2. Інформувати Порт про завезення для зберігання, переміщення та вивезення Вантажів на складській території шляхом направлення Порту такої інформації:

- щомісячна заявка очікуваної кількості вантажу для прийняття на зберігання за підписом уповноваженої особи Підприємства.

- щомісячна інформація про рух вантажів Підприємства на складській території Порту (прибуття/наявність/вибуття). Інформація надається щомісяця, до 3-го числа наступного за звітним місяцем.

Підставою для оформлення щомісячної інформації є приймальні/здавальні акти.

2.2.3. Використовувати надані площі Порту тільки як складську територію для зберігання вантажів Підприємства.

2.2.4. Здійснювати завезення, переміщення і вивезення вантажів на складській території Порту своїми силами і засобами.

2.2.5. Щомісяця проводити оплату послуг Порту відповідно до Акту наданих послуг та умов цього Договору.

2.2.6. Нести відповідальність за допущені порушення охорони праці, пожежної безпеки, можливі нещасні випадки і аварії, що відбулися на території, де зберігається вантаж.

3. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Оплата Порту за послуги зберігання вантажу Підприємства на території Порту здійснюється щомісяця за фактично надані послуги на підставі виставлених Портом рахунків і підписаного Сторонами Акту наданих послуг.

3.2. Розрахунок оплати за послуги зберігання Вантажів Підприємства на території Порту здійснюється згідно чинних тарифів Порту на дату надання послуг, затверджених директором Порту.

ПДВ нараховується відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.3. У випадку зміни тарифів, Порт зобов'язаний повідомити Підприємство про це письмово в тижневий термін, з моменту настання таких змін, а Підприємство зобов'язується сплачувати ці послуги за новими затвердженими тарифами.

3.4. Оплата рахунків Порту здійснюється Підприємством протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту їх отримання, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Порту.

Всі витрати з банківських послуг здійснюються за рахунок Підприємства.

3.5. При отриманні рахунку Порту представником Підприємства безпосередньо в бухгалтерії Порту на копії рахунку або в реєстрі видачі рахунків, який ведеться в Порту, представник Підприємства зобов'язаний розписатися і вказати дату отримання рахунку.

4. ФОРС-МАЖОР.

4.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком незалежних від них обставин непереборної сили, тобто у разі виникнення **форс-мажорних обставин** (далі - «**Форс-мажор**»), які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна загроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо, на період з моменту повідомлення Стороною, що не виконує свої зобов'язання по Договору про «Форс-мажор» і до моменту, коли «Форс-мажор» закінчився. Дане положення має юридичну силу тільки за умови, якщо Сторона, яка не виконує зобов'язання за цим Договором не знала і не могла знати про «Форс-мажор» на момент укладення даного Договору.

4.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна негайно повідомити про це у

письмовій формі іншу Сторону та надати документи компетентного органу (Управління гідрометеорології ДСНС України, Український гідрометеорологічний центр, Торгово-промислова палата України та ін.), що підтверджують наявність таких обставин.

4.3. У разі, коли строк дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) продовжується більше ніж 10 (десять) календарних днів, кожна із Сторін у встановленому законодавством порядку має право розірвати цей Договір. При цьому Порт та Підприємство зобов'язані провести всі взаєморозрахунки за фактично виконані зобов'язання за цим Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з умов цього Договору (надалі іменується «порушення Договору»), винна Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

5.1.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

5.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

5.1.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

5.2. У разі несвочасної оплати платежів, Підприємство оплачує Порту пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня за кожний день прострочення, від суми несплати.

Датою оплати платежів вважається дата зарахування грошових коштів на рахунок Порту.

5.3. При систематичному порушенні Підприємством умов, зазначених в розділі 2.2. цього Договору, Порт має право розглянути питання про дострокове розірвання Договору та відмову в продовженні його на новий термін.

5.4. Порт не відповідає за зобов'язаннями Підприємства. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Порту, якщо інше не передбачено цим Договором.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним та набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін та діє до 31.12.2020, а в частині взаєморозрахунків між Сторонами – до повного виконання зобов'язань.

7.2. У разі, якщо не пізніше 1 (одного) місяця до моменту закінчення строку дії цього Договору, ні одна із Сторін письмово не попередила іншу Сторону про закінчення строку дії Договору, то цей Договір вважається пролонгований на таких самих умовах на кожен наступний календарний рік.

7.3. Цей Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін або з ініціативи будь-якої з Сторін у порядку, визначеному чинним законодавством України.

7.4. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.5. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється шляхом укладання відповідної додаткової угоди до цього Договору.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним відповідних несприятливих наслідків.

8.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.3. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ПОРТ»	«ПІДПРИЄМСТВО»
<p style="text-align: center;">Державне підприємство «Одеський морський торговельний порт»</p> <p>65026, Україна, м. Одеса, Митна площа, 1 Код ЄДРПОУ 01125666 ІПН 011256615017 № Свідоцтва платника ПДВ 40379372 Телефон: (048) 729-47-00; факс: (048) 729-44-74 E-mail: disp@omtp.com.ua, odsea@omtp.com.ua</p> <p>Банківські реквізити: 1. Філія АТ «Укресімбанк» в м. Одесі <u>Поточний рахунок у національній валюті:</u> UA763223130000026004000031599</p> <p>2. ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» <u>Поточний рахунок у національній валюті:</u> UA093204780000026003212003311</p>	<p style="text-align: center;">Товариство з обмеженою відповідальністю «КОНТЕЙНЕР-ЕКСПЕРТ»</p> <p>65021, Україна, м. Одеса, вул. Дідріхсона, буд. 27, оф. 22 Код ЄДРПОУ 43363923 ІПН 433639215536 E-mail: uristkonteyner@ukr.net</p> <p>Банківські реквізити: ПАТ «Банк «Український капітал» <u>Поточний рахунок у національній валюті:</u> UA173203710000000260052337100</p>
 <p style="text-align: right;">О.М. Мясковський В.о. директора ДП «Одеський порт»</p>	 <p style="text-align: right;">В.О. Шипковський Директор ТОВ «КОНТЕЙНЕР-ЕКСПЕРТ»</p>